उपयोगकर्ता पुस्तिका

MPTAAS PORTAL

पोस्ट मेट्रिक स्कॉलरशिप योजना

जनजातीय कार्य विभाग, मध्य प्रदेश शासन

सर्वाधिकार सुरक्षित © 2019 जनजातीय कार्य विभाग , मध्य प्रदेश ।

तालिका

1. पोस्ट मेट्रिक स्कॉलरशिप योजना हेतु आवश्यक दिशा निर्देश 2

1.1. योजना का विवरण 2

1.2. पात्रता मापदंड 2

1.3. आवश्यक शर्तें 2

1.4. प्रक्रिया 3

2. आवेदन की प्रक्रिया 3

3. आवेदन की स्थिति जांचे...14

1. पोस्ट मेट्रिक स्कॉलरशिप योजना हेतु आवश्यक दिशा निर्देश

1.1. योजना का विवरण

डिप्लोमा/स्नातक से लेकर स्नातकोत्तर कक्षाओं में अध्ययन करने वाले अनुसूचित जाति/जनजाति के विद्यार्थियों को शिक्षा के लिये प्रोत्साहित करने हेतु कुल नॉन-रिफंडेबल फीस की प्रतिपूर्ति करना ही इस योजना का मुख्य उद्देश्य है।

1.2. पात्रता मापदंड

- यह योजना अनुसूचित जनजाति वर्ग के विद्यार्थियों के लिए है |
- आवेदक का मध्य प्रदेश का स्थायी नागरिक होना अनिवार्य है |
- आवेदक का महाविद्यालय में प्रवेश लिया होना अनिवार्य है |
- आशासकिये संस्थान में छात्रवृति के लिए आवेदक की वार्षिक पारिवारिक आय अधिकतम 6 लाख तक मान्य है |

1.3. आवश्यक शर्तें

- आवेदक को हितग्राही प्रोफाइल पंजीयन कराना अनिवार्य है |
  - प्रोफाइल पंजीयन के लिए जनजातीय कार्य विभाग की वेबसाइट https://www.tribal.mp.gov.in पर जायें |
- आवेदक का आधार बैंक खाते से लिंक होना चाहिए |
- आवेदक के पास उसका आय प्रमाण पत्र होना चाहिए |
- आवेदक के पास एडमिशन काउंसलिंग प्रक्रिया में प्राप्त आवेदन नंबर/रजिस्ट्रेशन नंबर होना चाहिए |
- आवेदक के पास महाविद्यालय में प्रवेश सम्बन्धित समस्त जानकारी होनी चाहिए (जैसे - महाविद्यालय का नाम , कोर्स का नाम , ब्रांच का नाम) |

1.4. प्रक्रिया

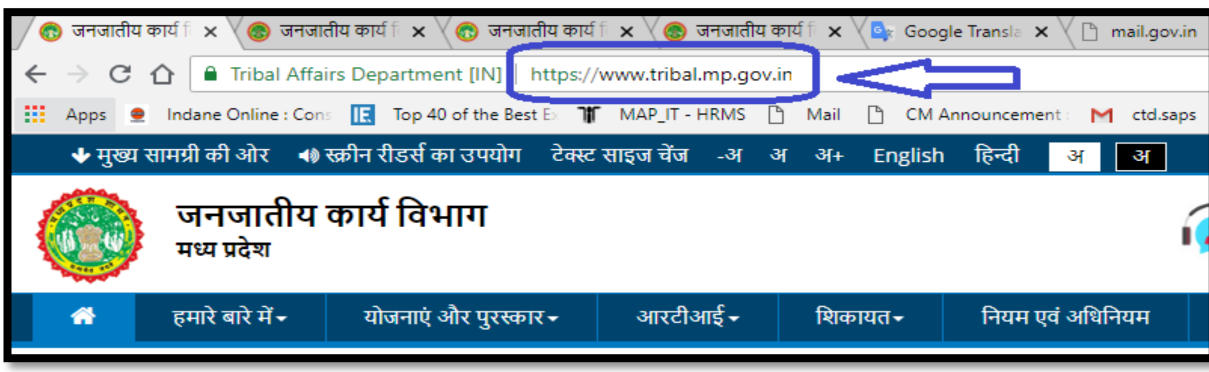
- संस्था में प्रवेश के पश्चात आवेदक **पोस्ट मेट्रिक स्कॉलरशिप योजना** के लिए आवेदन करते है |
- Nodal / प्रवेशित संस्था द्वारा विधार्थियों के प्रवेश की पुष्टि की जाती हैं |
- अधिकारी आवेदन एवं प्रवेश की जाँच करतें हैं |
- आधार से लिंक् बैंक खाते में प्रोत्साहन **राशि** का भुगतान किया जाता है |
- वर्तमान स्थिति की जानकारी रजिस्टर्ड ईमेल एंव एसएमएस पर भेजी जाती है |

Note:

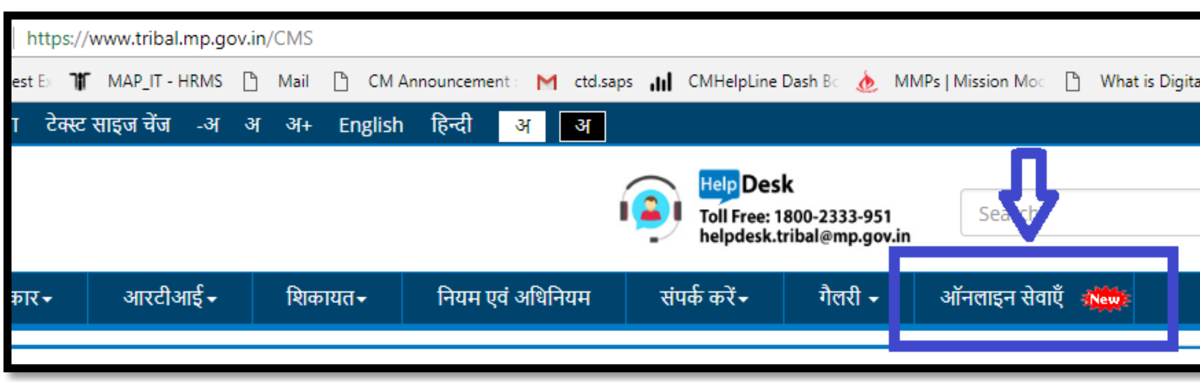
वर्तमान पोर्टल में सुविधा केवल साल 2018-19 में प्रवेशित अनुसूचित विद्यार्थियों के लिए है। नवीनीकरण आवेदन हेतु मौजूदा एनआईसी पोर्टल के माध्यम से ही आवेदन किये जायेंगे |

2. आवेदन की प्रक्रिया

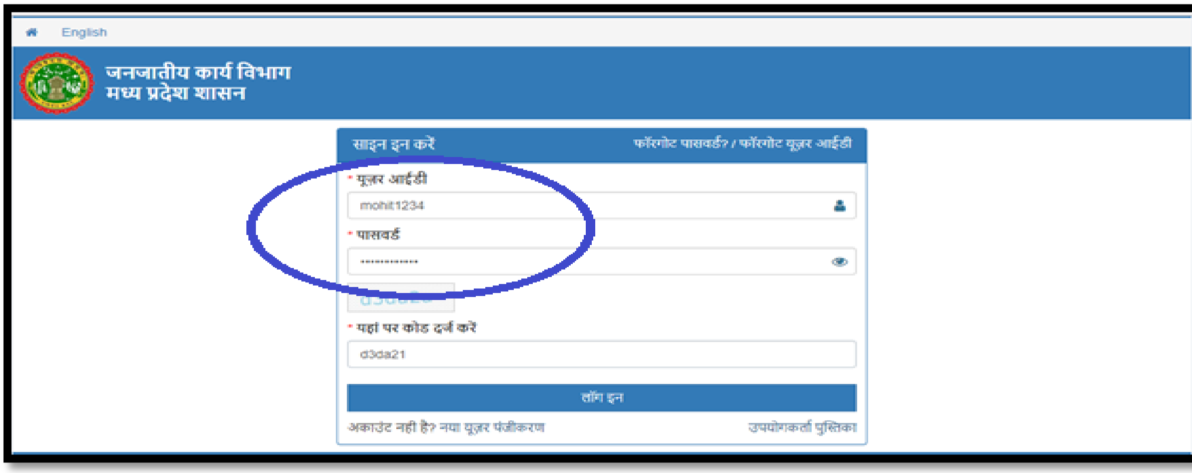
2.1 जनजातीय कार्य विभाग की वेबसाइट पर जायें https://www.tribal.mp.gov.in



2.2 "ऑनलाइन सेवाएं" पर क्लिक करें |

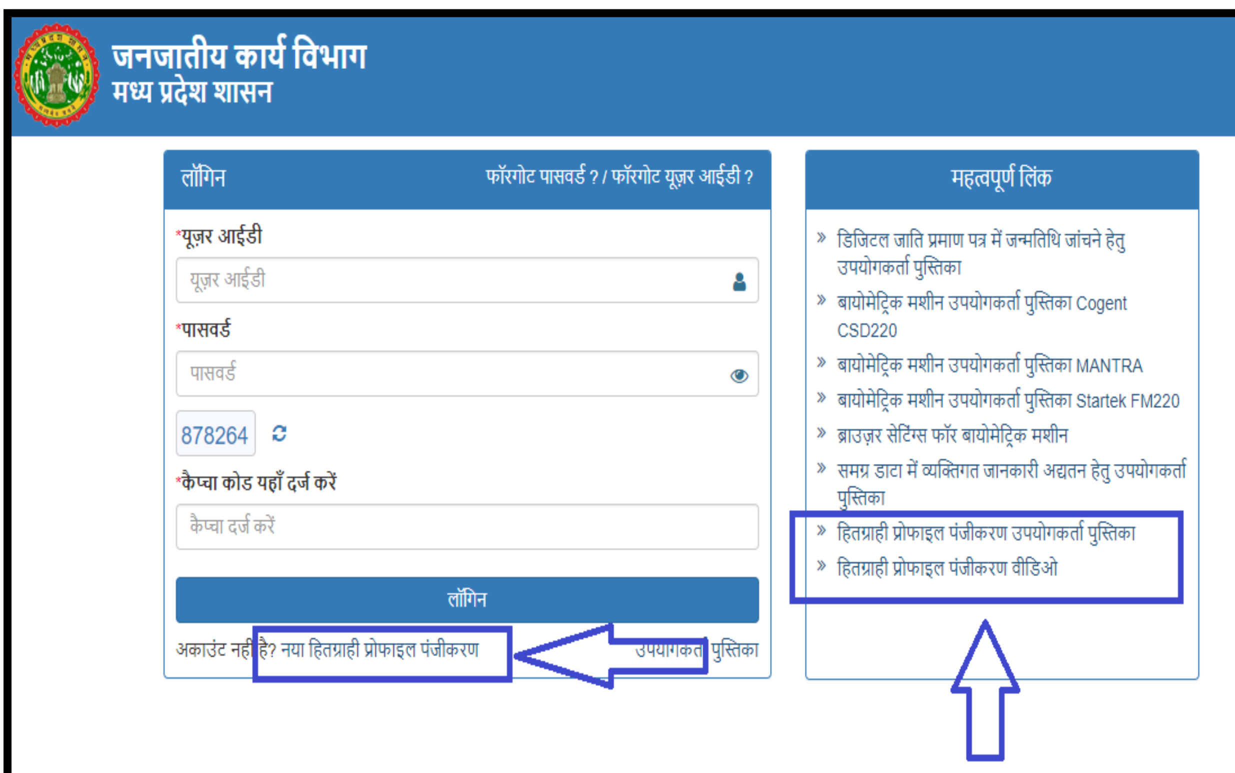


2.3 विधार्थी सर्वप्रथम मौजूदा ट्राइबल वेबसाइट पर अपने यूजर आईडी पासवर्ड (जो की आपको प्रोफाइल रजिस्ट्रेशन किये जाने पर प्राप्त हुआ है) का उपयोग करके लॉग इन करें |



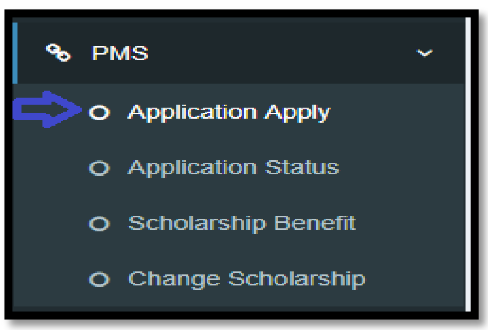
2.4 यदि हितग्राही का प्रोफाइल पंजीकरण नहीं हुआ है तो सर्वप्रथम अपना प्रोफाइल पंजीकरण करे तत्पश्चात प्रोफाइल में दर्ज किये गये ईमेल आईडी एवं मोबाइल SMS पर प्राप्त यूजर आईडी और पासवर्ड का उपयोग करके लॉगिन करें |

नोट: ***हितग्राही प्रोफाइल पंजीकरण की प्रक्रिया जानने हेतु उपयोगपुस्तिका (वीडियो एवं पीडीएफ) महत्त्वपूर्ण लिंक में उपलब्ध है*** |



2.5 लॉगिन करने के बाद यूजर डेशबोर्ड स्क्रीन पर PMS मेनू का चयन करें |

2.6 यदि आप पहली बार स्कॉलरशिप के लिए आवेदन कर रहे हैं तो "**Application Apply**" मेनू का चयन करें, और यदि आप स्कॉलरशिप के लिए आवेदन कर चुके है और जमा किये हुए आवेदन की स्थिति जानना चाहते है तो "**Application Status**" 'मेनू का चयन करें |

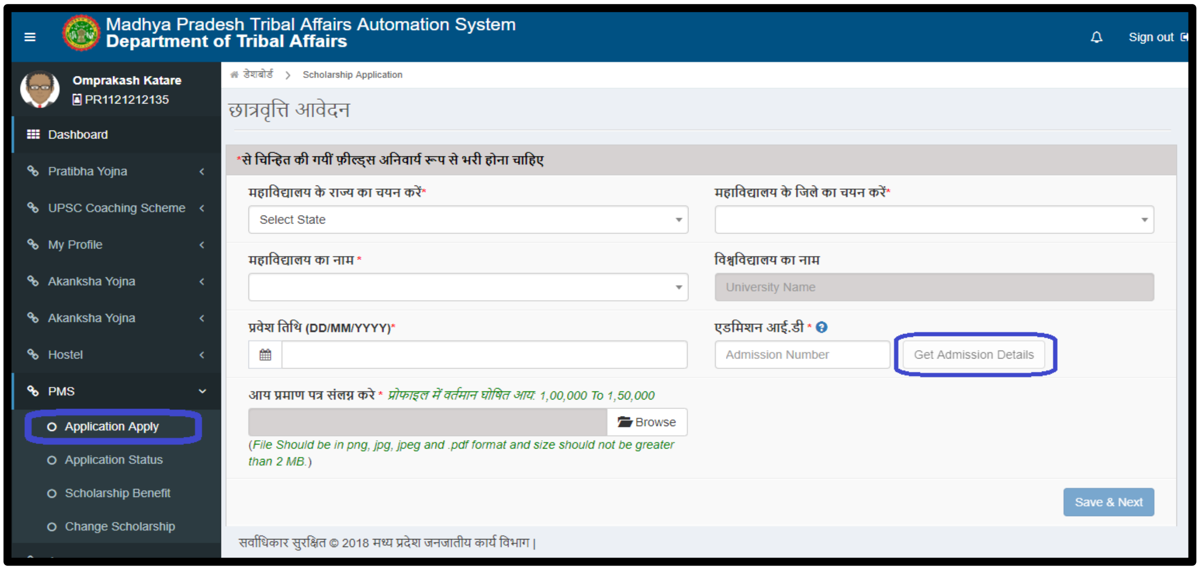


2.7 "**Application Apply**" मेनू के चयन पर शैक्षणिक जानकारी प्रविष्ट करने हेतु फॉर्म दर्शाया जाता है, जिसमें निम्लिखित जानकारी प्रविष्ट करे और Get Admission Detail बटन पर क्लिक करें |

1. महाविद्यालय का राज्य
2. महाविद्यालय का जिला
3. महाविद्यालय का नाम
4. महाविद्यालय में प्रवेश की तिथि
5. एडमिशन आईडी

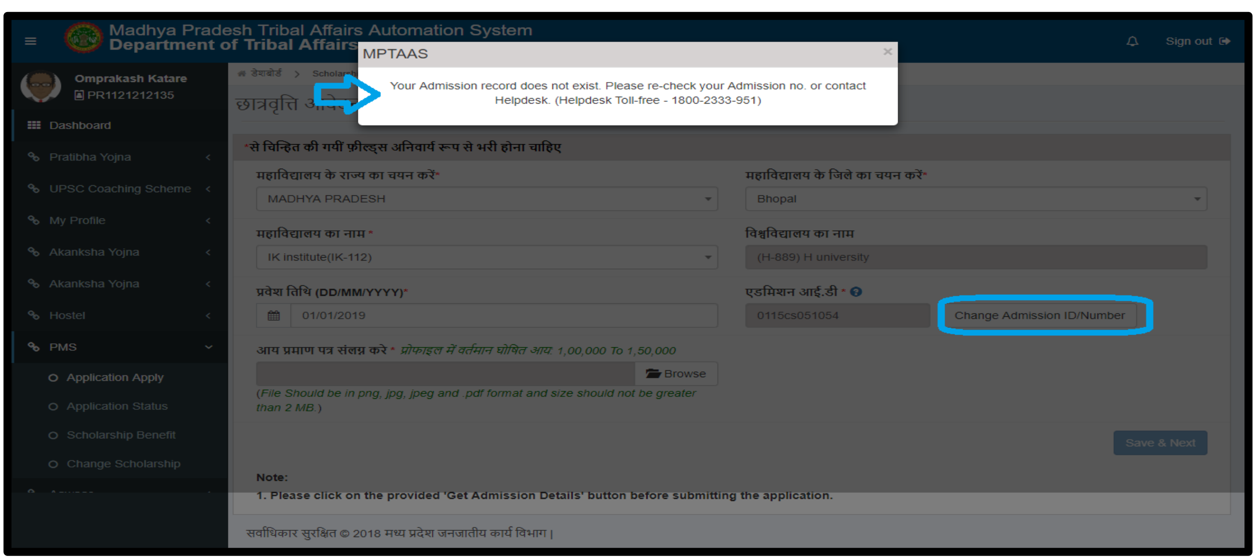
Note:

1. **एडमिशन -आई.डी ?** एडमिशन काउंसलिंग प्रक्रिया में प्राप्त आवेदन नंबर/रजिस्ट्रेशन नंबर दर्ज करे !



2.8 आपके द्वारा "**Get Admission Detail**" बटन पर क्लिक करने के बाद यदि आपके द्वारा दर्ज एडमिशन आईडी का मिलान दर्ज किये गए संस्थान के साथ नहीं होता है तो आपको "your admission record does not exist, please recheck your admission no. or contact helpdesk " सन्देश प्राप्त होगा |

अतः आप अपनी अद्यतन की गयी जानकारी को जाचे और "**change admission ID/Number**" बटन पर क्लिक कर सही एडमिशन आईडी प्रविस्ट करे और पुनः "**Get Admission Detail**" बटन पर क्लिक करें |

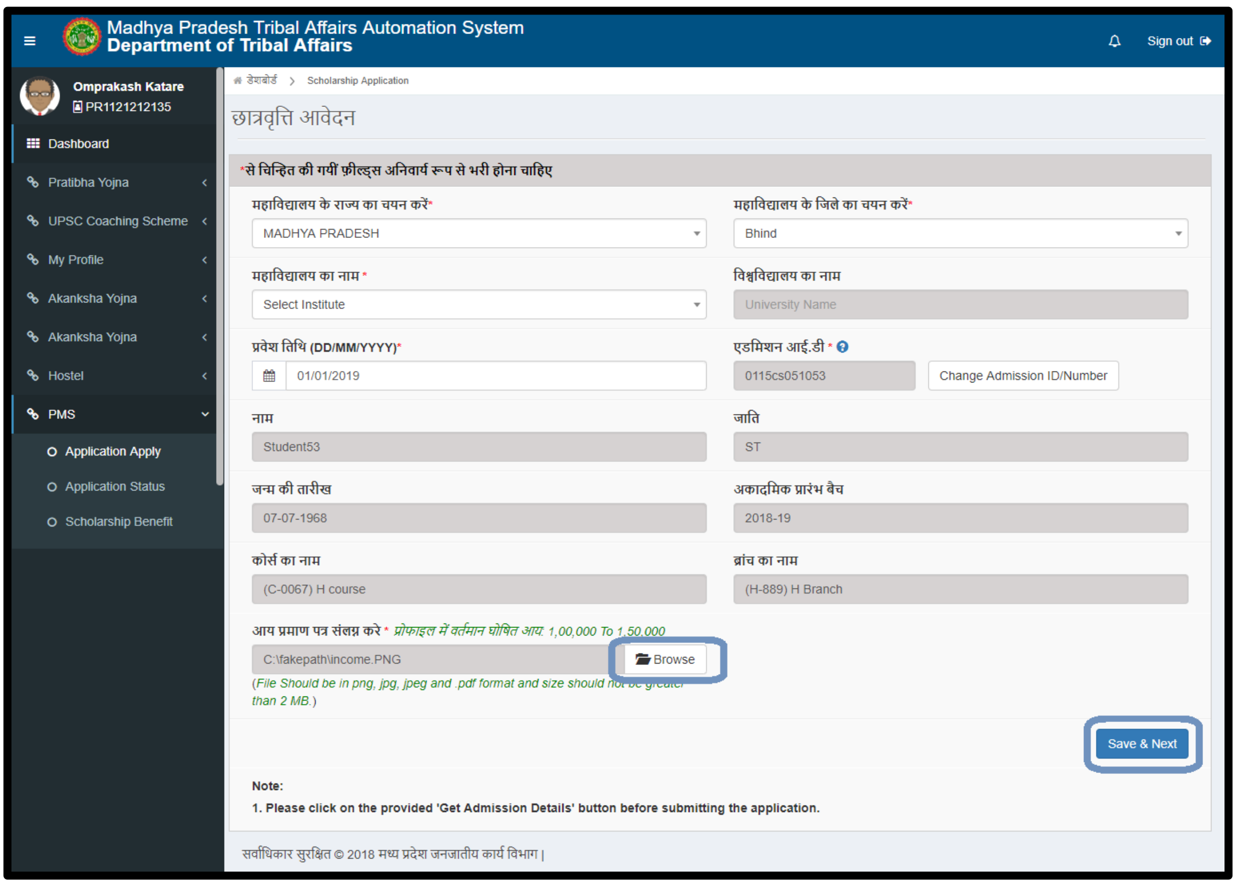


2.9 आपके द्वारा “**Get Admission Detail**” बटन पर क्लिक करने के बाद यदि दर्ज एडमिशन आईडी का मिलान अद्यतन किये गए संस्थान के साथ हो जाता है तो आपको एडमिशन रिकॉर्ड में दर्ज संक्षिप्त जानकारी दर्शाई जाती है , अब आप अपनी दर्शाई की गयी जानकारी को जाचे यदि दर्शाई गयी जानकारी सही है तो आय प्रमाण पत्र अपलोड करें और “**Save & Next**” बटन पर क्लिक कर आगे जाये और यदि दर्शाई गयी जानकारी सही नहीं है तो “**Change admission ID/Number**” बटन पर क्लिक कर सही जानकारी प्राप्त करें।

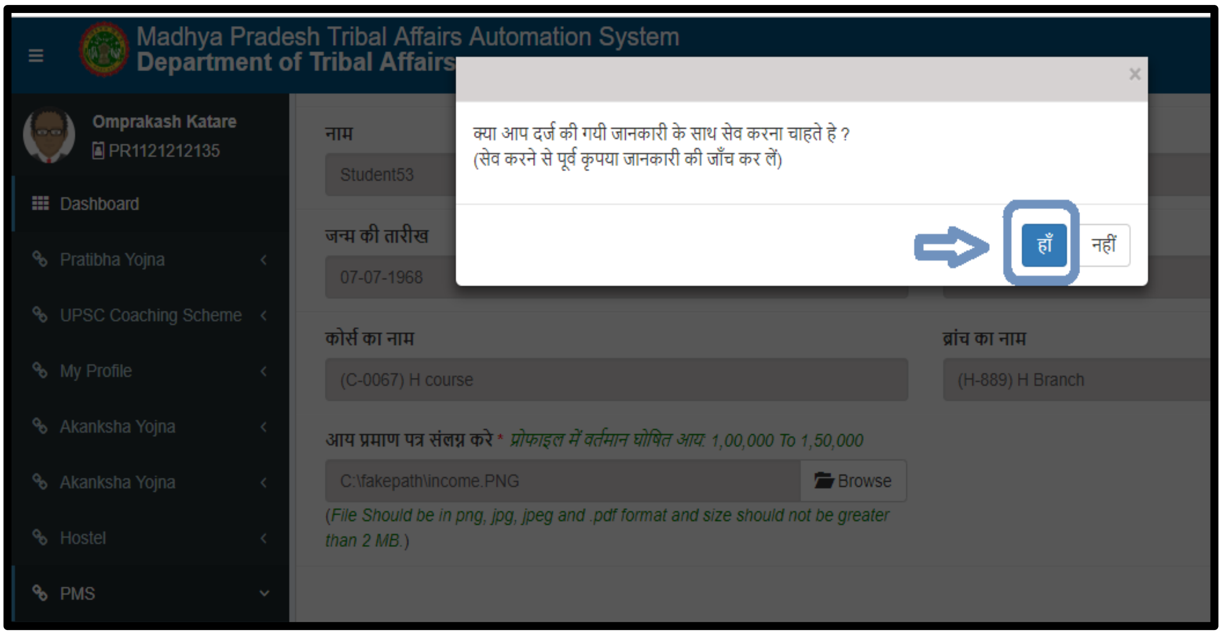
Note:

आय प्रमाण पत्र ? अपना सामान्य विभाग से प्राप्त आय घोषणा पत्र संलग्न करें

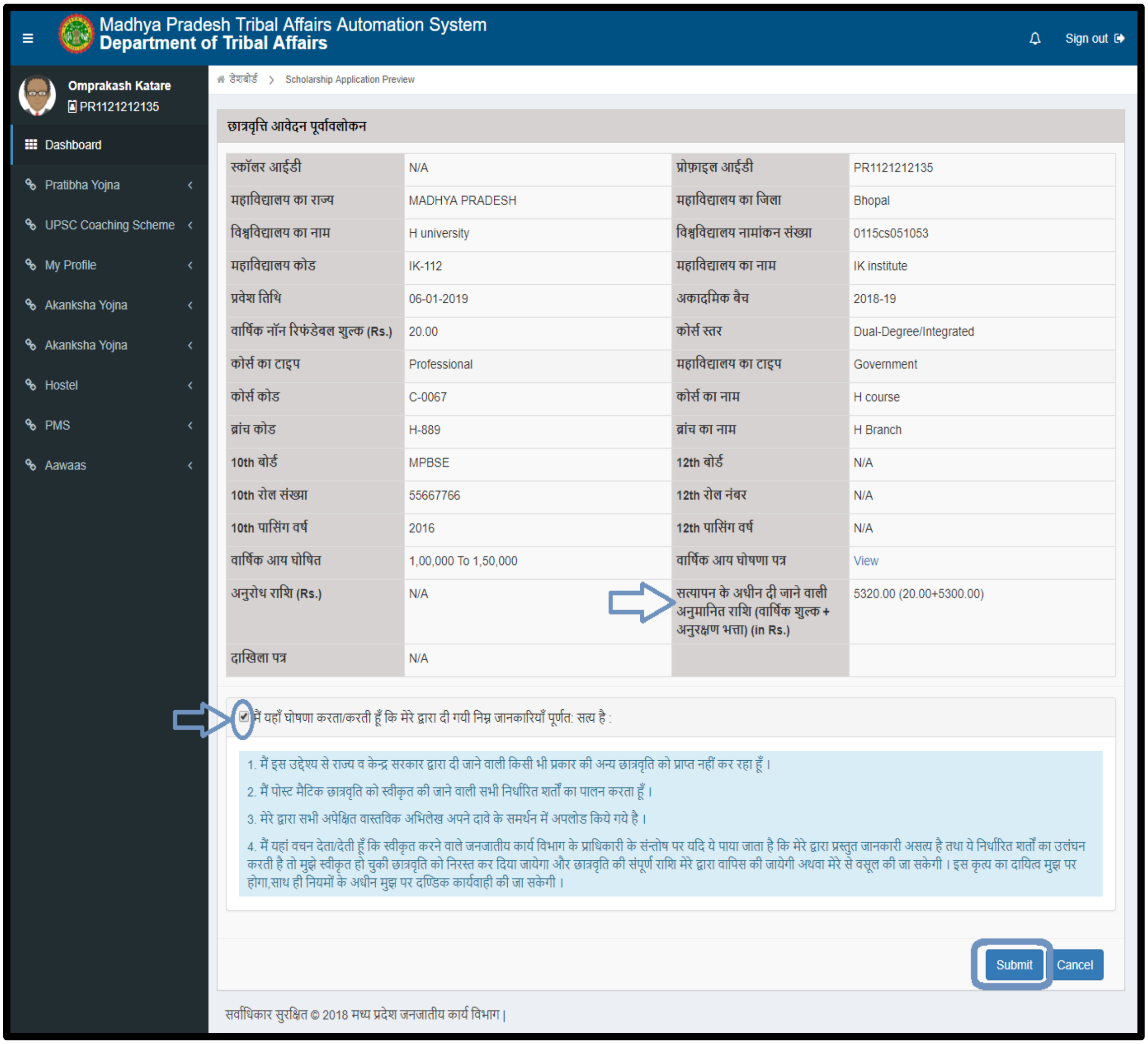
(यहाँ आपको प्रोफाइल पंजीकरण के समय दर्ज परिवार की आय की जानकारी दी जा रही है)



2.10 **"Save & Next"** बटन पर क्लिक करने के बाद एक पॉपअप डिस्प्ले होगा जिसमे आपको "क्या आप दर्ज की गयी जानकारी के साथ सेव करना चाहते हे ?(सेव करने से पूर्व कृपया जानकारी की जाँच कर लें) " मैसेज दिया जायेगा यदि आप दर्ज की गयी और दर्शाई गयी जानकारी के साथ आगे बढ़ना चाहते है तो "**हाँ** " बटन पर क्लिक करें अन्यथा "**नहीं** " बटन पर क्लिक कर पिछले पेज की जानकारी को अद्यतन करें और आगे जाये |



2.11 **"हाँ "** बटन पर क्लिक करने के बाद आपको आपके एडमिशन सम्बंधित समस्त जानकारी स्वतः ही दर्शाई जाएगी , साथ ही आपको सत्यापन के अधीन दी जाने वाली अनुमानित राशि (वार्षिक शुल्क + अनुरक्षण भत्ता) भी सिस्टम के अनुसार प्राप्त होगी ।
अब आप दर्शाई गयी समस्त जानकारी को जाचें और यदि दर्शाई गयी जानकारी आपके अनुसार सही है तो नीचे दी गयी सभी घोषणाओं को पढ़ कर अपनी सहमति प्रदान करें और "**Submit**" बटन पर क्लिक करें अन्यथा "**Cancel** " बटन पर क्लिक कर पुनः प्रयास करें |



Madhya Pradesh Tribal Affairs Automation System
Department of Tribal Affairs

Sign out

Omprakash Katare
PR1121212135

Dashboard
Pratibha Yojna
UPSC Coaching Scheme
My Profile
Akanksha Yojna
Akanksha Yojna
Hostel
PMS
Aawaas

डेशबोर्ड > Scholarship Application Preview

छात्रवृत्ति आवेदन पूर्वावलोकन

स्कॉलर आईडी	N/A	प्रोफ़ाइल आईडी	PR1121212135
महाविद्यालय का राज्य	MADHYA PRADESH	महाविद्यालय का जिला	Bhopal
विश्वविद्यालय का नाम	H university	विश्वविद्यालय नामांकन संख्या	0115cs051053
महाविद्यालय कोड	IK-112	महाविद्यालय का नाम	IK institute
प्रवेश तिथि	06-01-2019	अकादमिक बैच	2018-19
वार्षिक नॉन रिफंडेबल शुल्क (Rs.)	20.00	कोर्स स्तर	Dual-Degree/Integrated
कोर्स का टाइप	Professional	महाविद्यालय का टाइप	Government
कोर्स कोड	C-0067	कोर्स का नाम	H course
ब्रांच कोड	H-889	ब्रांच का नाम	H Branch
10th बोर्ड	MPBSE	12th बोर्ड	N/A
10th रोल संख्या	55667766	12th रोल नंबर	N/A
10th पासिंग वर्ष	2016	12th पासिंग वर्ष	N/A
वार्षिक आय घोषित	1,00,000 To 1,50,000	वार्षिक आय घोषणा पत्र	View
अनुरोध राशि (Rs.)	N/A	सत्यापन के अधीन दी जाने वाली अनुमानित राशि (वार्षिक शुल्क + अनुरक्षण भत्ता) (in Rs.)	5320.00 (20.00+5300.00)
दाखिला पत्र	N/A		

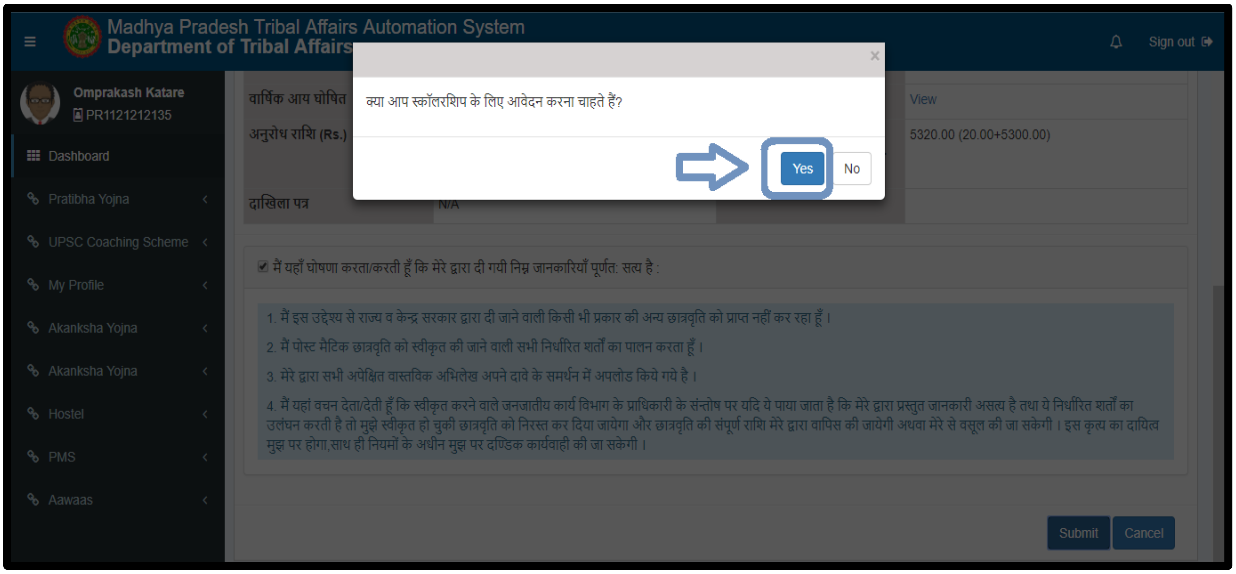
☑ मैं यहाँ घोषणा करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा दी गयी निम्न जानकारियाँ पूर्णत: सत्य है :

1. मैं इस उद्देश्य से राज्य व केन्द्र सरकार द्वारा दी जाने वाली किसी भी प्रकार की अन्य छात्रवृति को प्राप्त नहीं कर रहा हूँ।
2. मैं पोस्ट मैटिक छात्रवृति को स्वीकृत की जाने वाली सभी निर्धारित शर्तों का पालन करता हूँ।
3. मेरे द्वारा सभी अपेक्षित वास्तविक अभिलेख अपने दावे के समर्थन में अपलोड किये गये है।
4. मैं यहां वचन देता/देती हूँ कि स्वीकृत करने वाले जनजातीय कार्य विभाग के प्राधिकारी के संतोष पर यदि ये पाया जाता है कि मेरे द्वारा प्रस्तुत जानकारी असत्य है तथा ये निर्धारित शर्तों का उलंघन करती है तो मुझे स्वीकृत हो चुकी छात्रवृति को निरस्त कर दिया जायेगा और छात्रवृति की संपूर्ण राशि मेरे द्वारा वापिस की जायेगी अथवा मेरे से वसूल की जा सकेगी। इस कृत्य का दायित्व मुझ पर होगा,साथ ही नियमों के अधीन मुझ पर दण्डिक कार्यवाही की जा सकेगी।

Submit Cancel

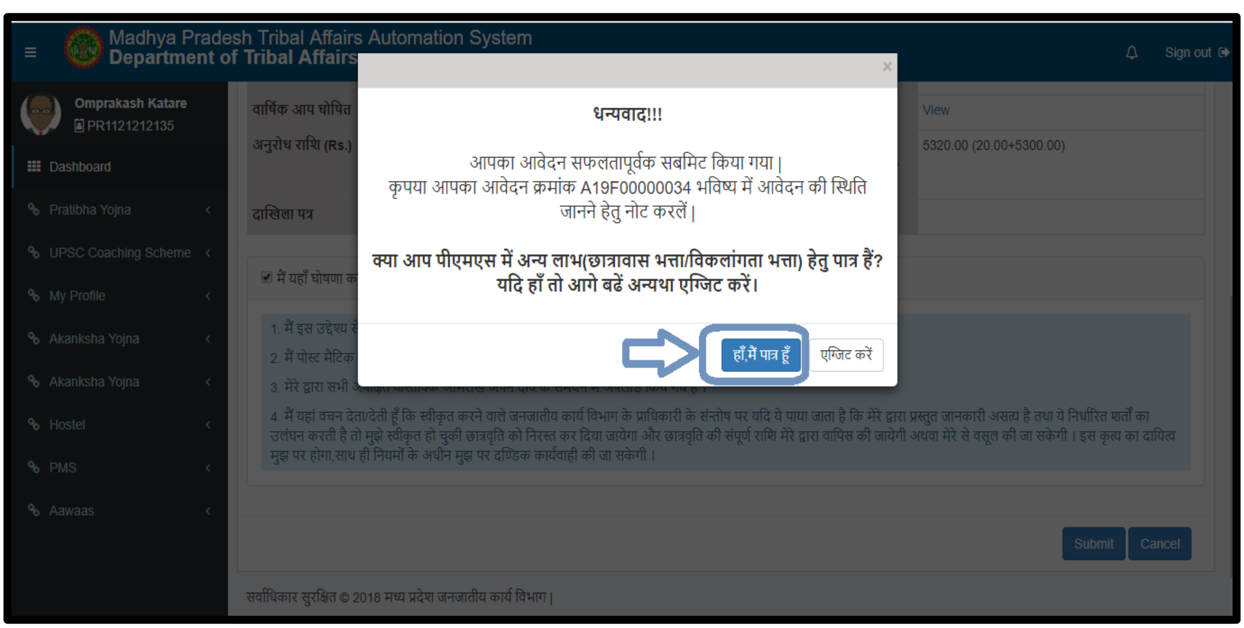
सर्वाधिकार सुरक्षित © 2018 मध्य प्रदेश जनजातीय कार्य विभाग।

2.12 **" Submit "** बटन पर क्लिक करने के बाद , जानकारी सफलतापूर्ण जमा होने के पहले आपको आवेदन की पुष्टी करने के लिए सन्देश दिखाया जाता है "क्या आप स्कॉलरशिप के लिए आवेदन करना चाहते हैं ? " यदि आप दर्ज की गयी और दर्शाई गयी जानकारी के साथ सबमिट करना चाहते है तो **"Yes"** बटन पर क्लिक करें |



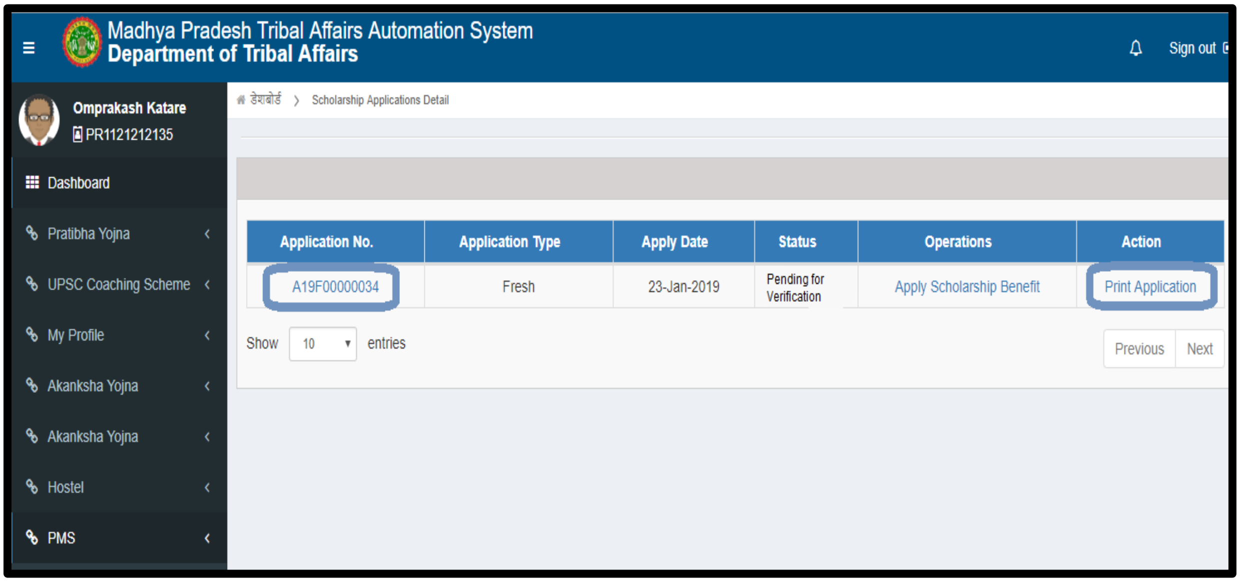
2.13 “ **Yes** ” बटन पर क्लिक करने के बाद एक पॉपअप डिस्प्ले होगा जिसमे आपको “आपका आवेदन सफलतापूर्वक सबमिट किया गया । आपका आवेदन क्रमांक A19F******* हैं ,कृपया भविष्य में आवेदन की स्थिति जानने हेतु नोट करलें ।? " मैसेज दिया जायेगा |

साथ ही आपको मैसेज दिया जायेगा "क्या आप पीएमएस में अन्य लाभ(छात्रावास भत्ता/विकलांगता भत्ता) हेतु पात्र हैं? यदि आप अन्य लाभ के लिए पात्र है तो “ **हाँ मैं पात्र हूँ** “ बटन पर क्लिक करें अन्यथा “**एक्जिट** “ बटन पर क्लिक करें |

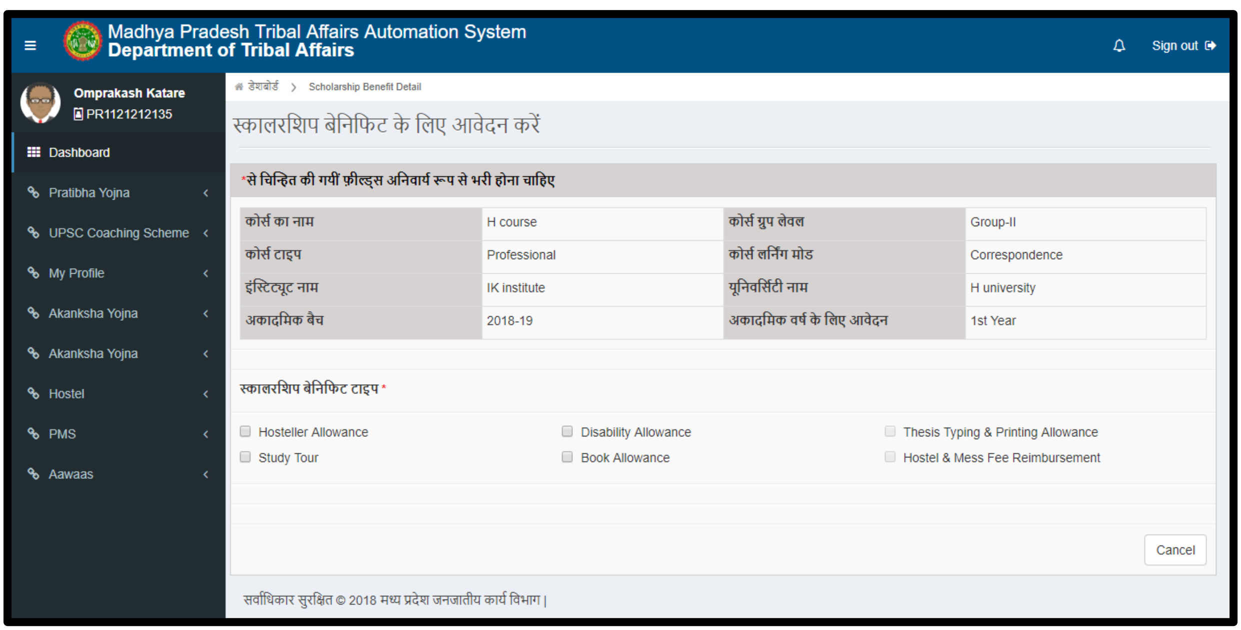


2.14 **“ एक्जिट ”** बटन पर क्लिक करने के बाद आपको एप्लीकेशन स्टेटस पेज डिस्प्ले होगा और एक लिस्ट प्रदर्शित होगी जिसमे आपके आवेदन की स्तिथि दिखाई जाएगी |

यहाँ आप एप्लीकेशन नंबर लिंक पर क्लिक कर जमा की गयी एप्लीकेशन को देख सकते है और ऐक्शॅन कॉलम में दी गयी “ **<u>Print Application</u>**” लिंक पर क्लिक कर अपनी एप्लीकेशन को प्रिंट भी कर सकते है।

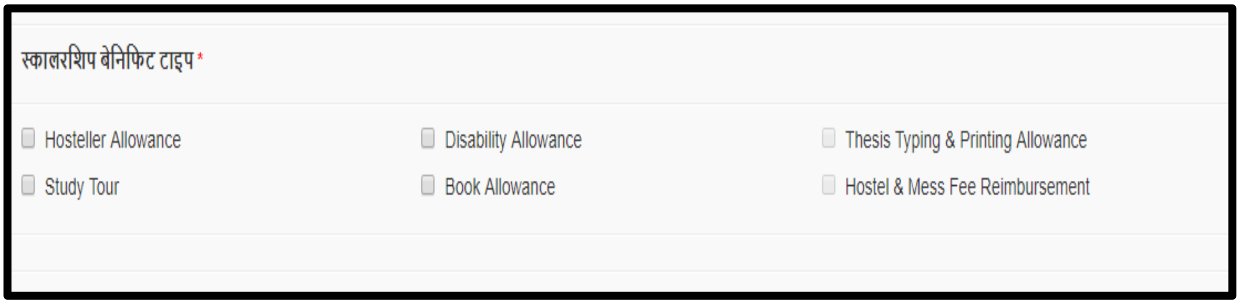


2.15 **“ हाँ में पात्र हूँ** “ बटन पर क्लिक करने के बाद छात्रवृति बेनिफिट स्क्रीन ओपन हो जाएगी |



2.15.1 यहाँ आपकी योग्यतानुसार सभी बेनिफिट दिए गए है, आप जिस भी लाभ के किये योग्य है और आवेदन करना चाहते है उस लाभ के प्रकार का चयन करे

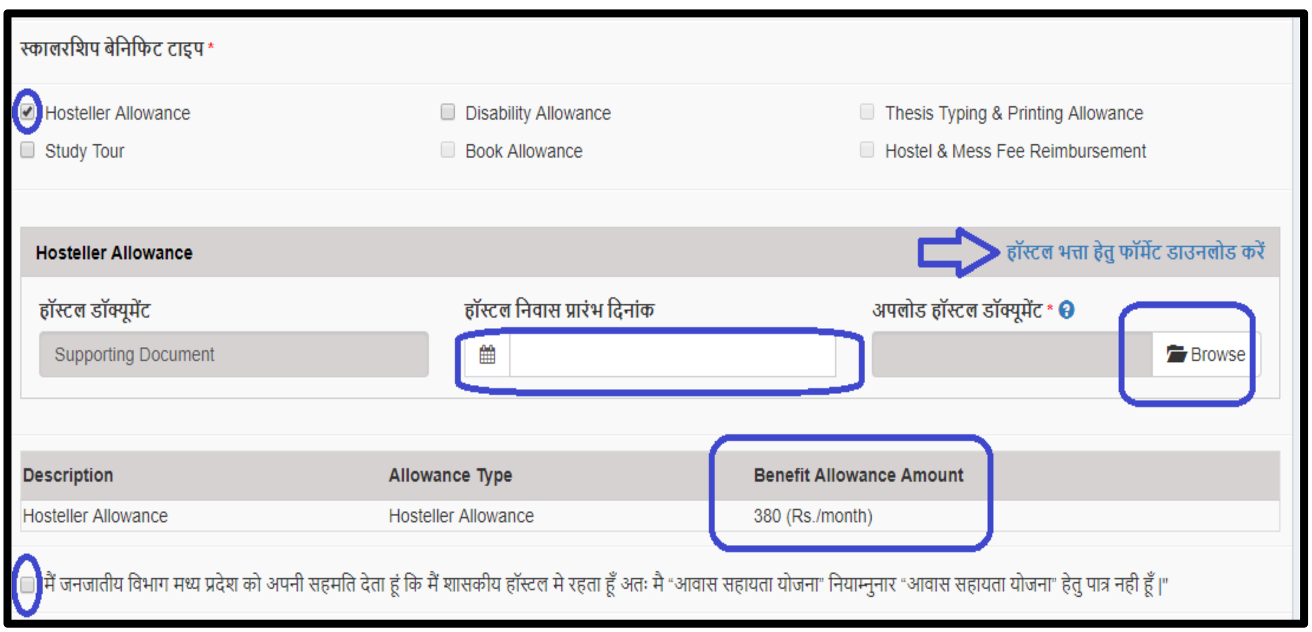
- आप यहाँ एक से अधिक लाभ लाभ का भी योग्यतानुसार चयन कर सकते है



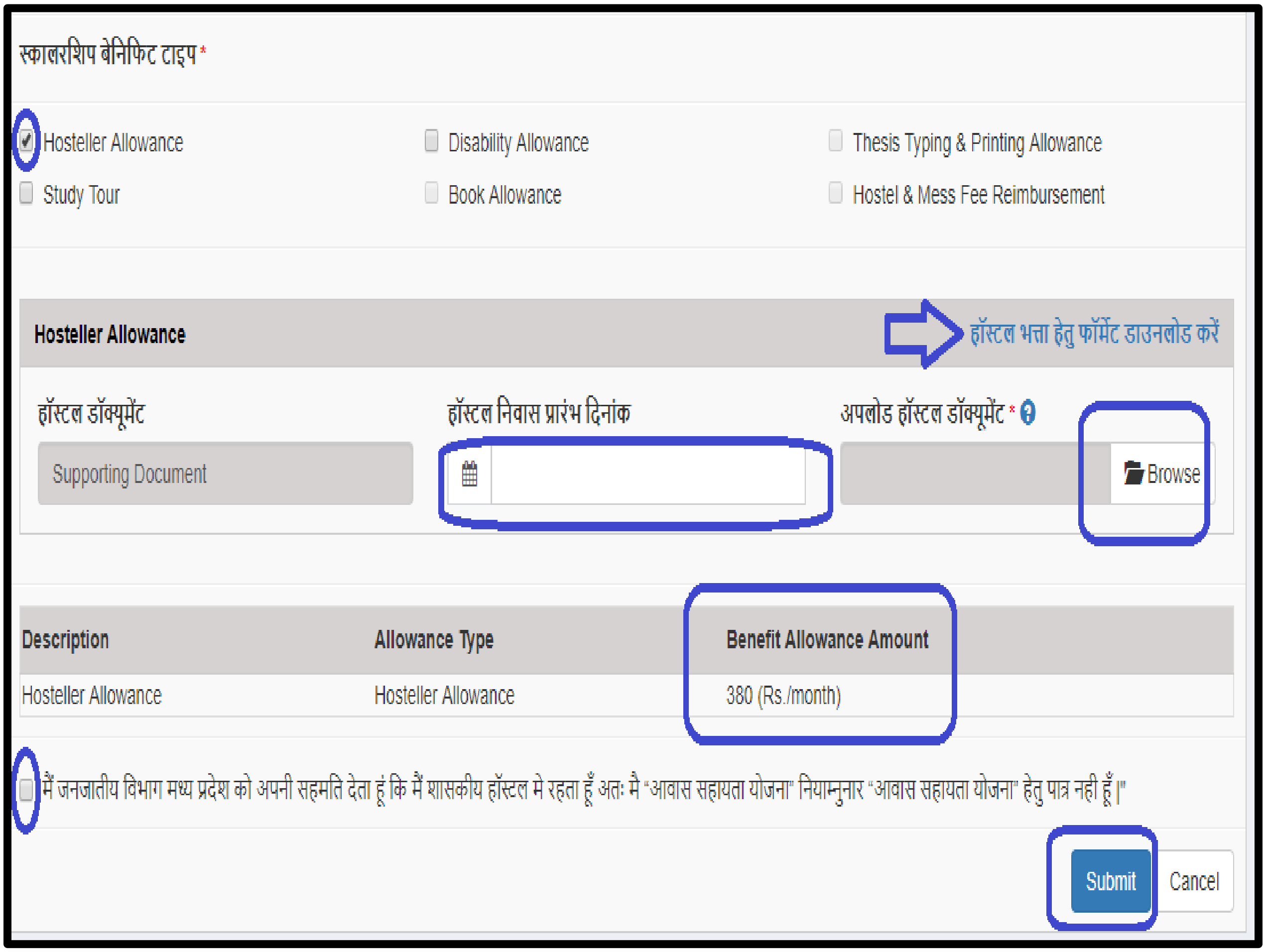
2.15.2 लाभ के प्रकार का चयन करने के बाद आपको चयनित लाभ से सम्बंधित जानकारी प्रविस्ट करनी है

जैसे यदि आप हॉस्टलर भत्ते का चयन करते है तो आपको हॉस्टल सम्बंधित निम्नलिखित जानकारी प्रविस्ट करनी होगी साथ ही लाभ के अनिरूप आपको दी जाने वाली अनुमानित राशि भी प्रदर्शित होगी

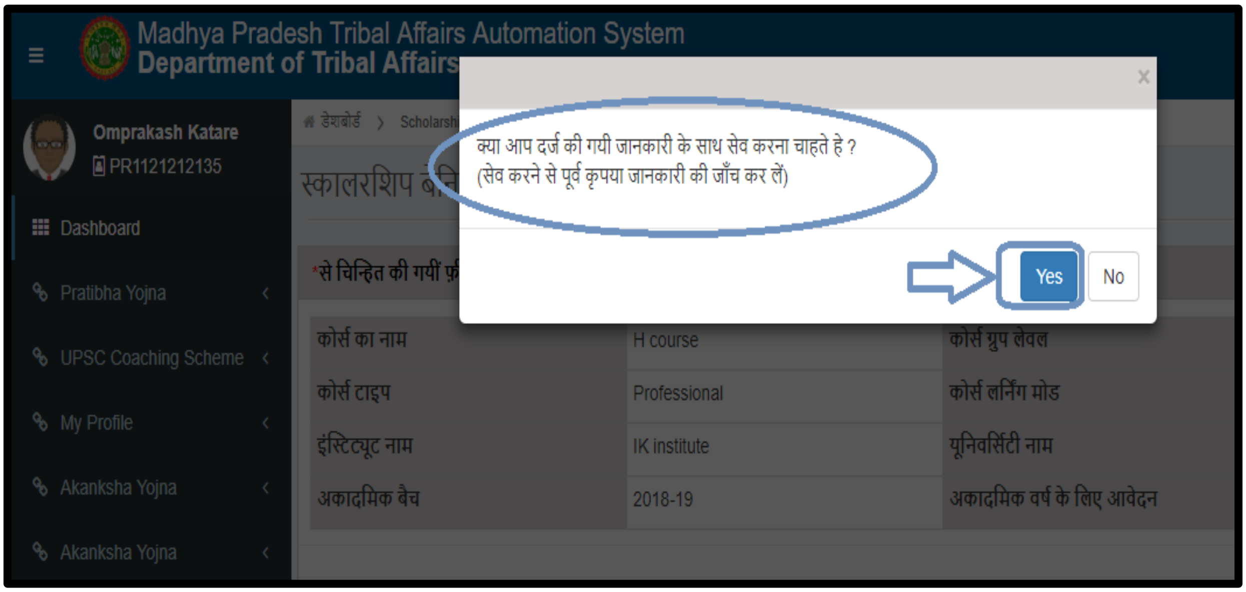
- हॉस्टल निवास प्रारंभ दिनांक
- अपलोड हॉस्टल डॉक्यूमेंट *(हॉस्टल भत्ता हेतु फॉर्मेट दिया गया है कृपया फॉर्मेट-को पहले डाउनलोड करे और निर्धारित में ही डॉक्यूमेंट upload करे")



2.15.3 भत्ते से संबन्धित जानकारी प्रविस्ट करने के बाद आप नीचे दी गयी होस्टलर भत्ते सम्बन्धी घोषणा "मैं जनजातीय विभाग मध्य प्रदेश को अपनी सहमति देता हूं कि मैंशासकीय हॉस्टल मे रहता हूँ अतः मै “आवास सहायता योजना” नियाम्नुनार “आवास सहायता योजना” हेतु पात्र नही हूँ |" पर अपनी सहमति प्रदान करें और “Submit” बटन पर क्लिक करें अन्यथा “Cancel “ बटन पर क्लिक कर पुनः प्रयास करें |

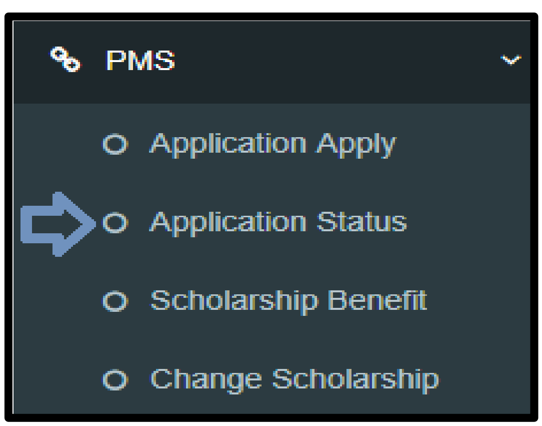


2.15.4 " **Submit** " बटन पर क्लिक करने के बाद , जानकारी सफलतापूर्ण जमा होने के पहले आपको आवेदन की पुष्टी करने के लिए सन्देश दिखाया जाता है "क्या आप दर्ज की गयी/दर्शाई गयी जानकारी के साथ आवेदन सबमिट करना चाहते हे ?(सबमिट करने से पूर्व कृपया जानकारी की जाँच कर लें) ? " यदि आप दर्ज की गयी और दर्शाई गयी जानकारी के साथ सबमिट करना चाहते है तो "Yes" बटन पर क्लिक करें |

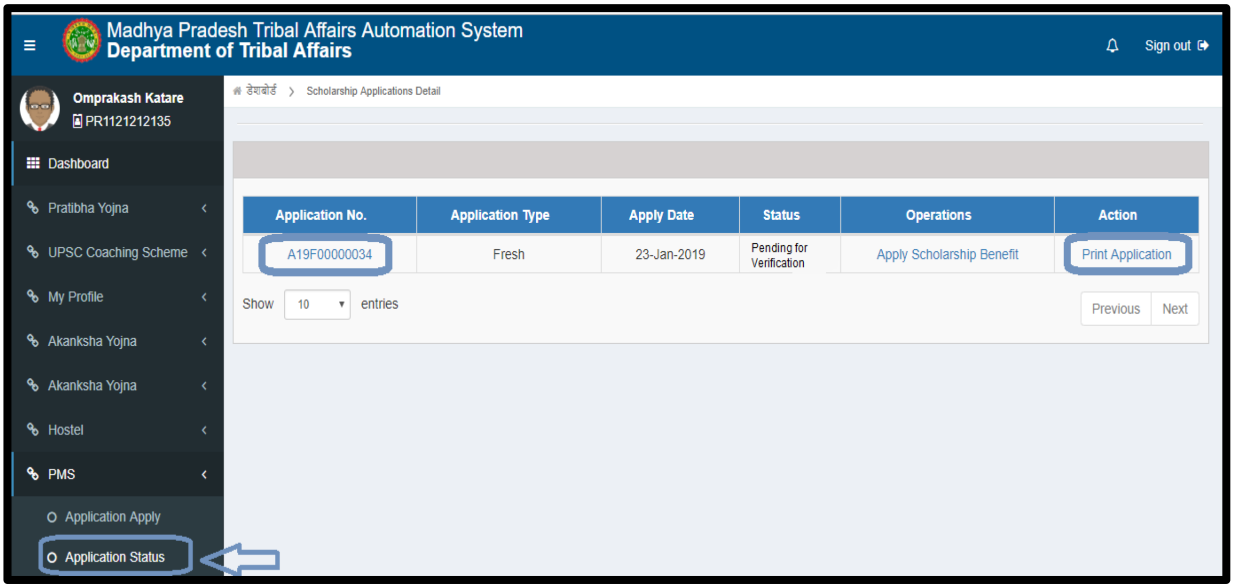


3. आवेदन की स्थिति जांचे

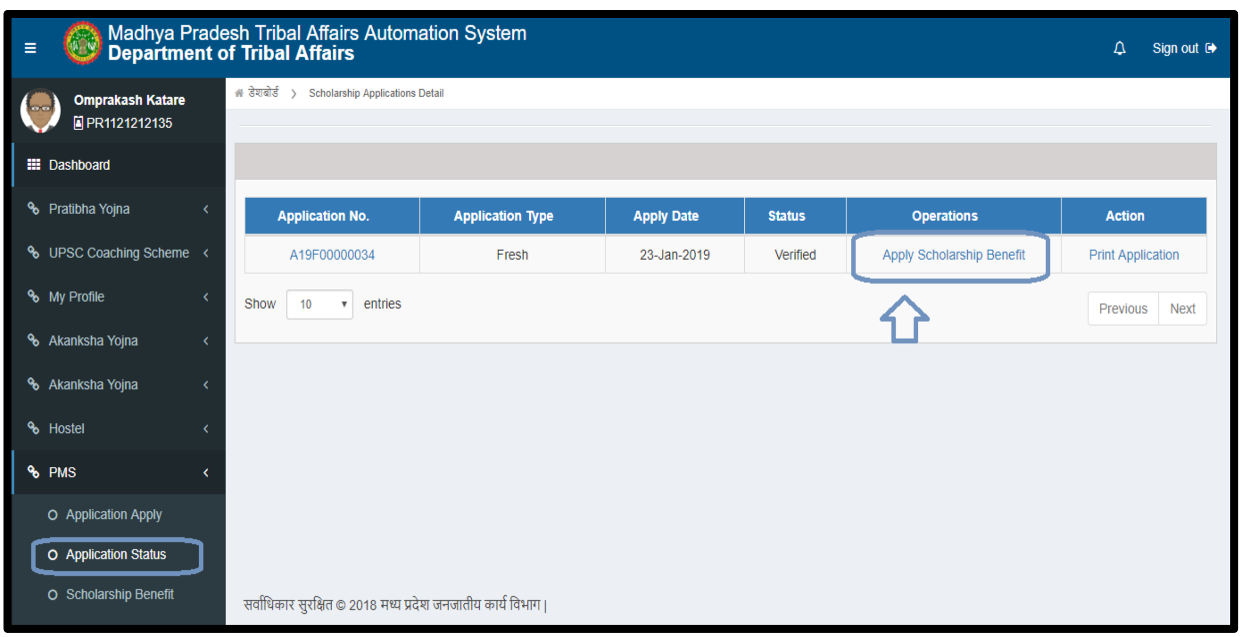
3.1 यदि आप पहले आवेदन कर चुके है और जमा किये हुए आवेदन की स्थिति जानना चाहते है तो "**Application Status**" मेनू का चयन करें |



3.2 " **Application Status** " मेनू पर क्लिक करने के बाद आपको आपके आवेदन की जानकारी दर्शायी जाएगी, विस्तृत जानकारी जानने के लिए आवेदन क्रमांक पर दी गयी लिंक क्लिक करें |



3.3 यहाँ पर आप ओपेरटशन कॉलम में दी गयी "**Apply Scholarship Benefit** " लिंक पर क्लिक कर स्कोलरशिप बेनिफिट के लिए भी आवेदन कर सकते है |



3.4 **ऐक्शॅन** कॉलम में दी गयी “**Print Application**” लिंक पर क्लिक कर आपको आपके आवेदन की विस्तृत जानकारी दर्शायी जाती है जिसे आप प्रिंट कर सकते हैं या पी.डी.फ फॉर्मेट में सुरक्षित कर रख सकते हैं |

नोट : किसी भी प्रकार की समस्या आने पर विभागीय हेल्पडेस्क पर संपर्क करें

Helpdesk Number: 1800-2333-951

Email Address: helpdesk.tribal@mp.gov.in

धन्यवाद